

I. II. IV.

**ВГ-Белослав: 24 - Образователни услуги**  
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**Услуги**

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

Община Белослав, ул."Цар Симеон Велики" №23, За: Донка Монева, Иванка  
Димитрова, Република България 9178, Белослав, Тел.: 05112 3569, E-mail:  
obstinabeloslav@abv.bg, Факс: 05112 2214

Място/места за контакт: Секретар на община Белослав, Гл.юрисконсулт

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: [www.beloslav.org](http://www.beloslav.org).

Адрес на профила на купувача: <http://beloslav.org/subsection-118-administration.html>.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, от които може да се получи документация за участие:**

На горепосочения адрес за контакти.

**Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и**

Регионален или местен орган

**Основна дейност на възложителя**

Обществени услуги

**Възложителят възлага обществена/и поръчка/и от името на друг/и възложител/и**  
**НЕ**

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя**

«Организиране и провеждане на специализирани и групови обучения за администрацията на община Белослав по проект „Община Белослав с висока професионална компетентност на администрацията, ориентирана към по-резултатно изпълнение на задълженията“ по Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, Подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, Бюджетна линия:

BG051PO002/13/2.2-14, съгласно договор за безвъзмездна помощ № M13-22-98/04.08.2014 г.», с две обособени позиции: Обособена позиция 1: «Организация и провеждане на специализирани обучения в община Белослав и две изнесени групови обучения» Обособена позиция 2: «Извършване на логистика/транспорт и настаняване в хотел на участниците в предвидените изнесени обучения». Обособена позиция № 2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра по чл. 29 от Закона за интеграция на хората с увреждания или еквивалентен регистър на държава - членка на Европейски съюз.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

Услуги

Категория услуги: 24

Място на изпълнение: Обученията по Дейност 1. „Организация и провеждане на специализирани обучения в Община Белослав“ ще се провеждат на територията на гр.Белослав; По дейност 2 груповите обучения, следва да се осъществяват в изнесена база, извън гр.Белослав, в подходящи за целта помещения за обучения, осигурена от Изпълнителя, предварително одобрена от Възложителя.

Код NUTS: BG33

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка

**II.1.5) Кратко описание на поръчката**

«Организиране и провеждане на специализирани и групови обучения за администрацията на община Белослав по проект „Община Белослав с висока професионална компетентност на администрацията, ориентирана към по-резултатно изпълнение на задълженията“ по Оперативна програма „Административен капацитет“, Приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, Подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, Бюджетна линия: BG051PO002/13/2.2-14, съгласно договор за безвъзмездна помощ № M13-22-98/04.08.2014 г.», с две обособени позиции: Обособена позиция 1: «Организация и провеждане на специализирани обучения в община Белослав и две изнесени групови обучения», Обособена позиция 2: «Извършване на логистика/транспорт и настаняване в хотел на участниците в предвидените изнесени обучения». Обособена позиция 1 включва: 1: В рамките на тази обособена позиция се предвижда да бъдат извършени следните специализирани обучения: 1. Обучение свързано с качествена и надеждна ИТ инфраструктура – общо за 20 служители. 2. Обучение за подобряване публичния образ и модернизиране на комуникационните стратегии на Община Белослав чрез усъвършенстване на стиловете, практиките и познанията в съответствие с добри управленски модели – общо за 10 служители. 3. Обучителен семинар на тема „Социално интегриране на малцинствените групи в община Белослав ” – общо за 14 служители. 4. Обучение по английски език, съобразено с Европейската езикова рамка и стандартите за качествено езиково обучение, за общо



66 общински служители (две групи от по 33 служители) – за покриване на ниво А1 и ниво А2; Основни изисквания към предвидените специализирани обучения по обособена позиция 1. Обученията са с продължителност от два дни, проведени на място. Основни изисквания към предвидените изнесени групови обучения по обособена позиция 1: 1. Групово обучение 1: “Обучение по прилагане на техники за съвместимост и екипна ефективност” - за 40 служители. 2. Групово обучение 2: “Обучение по решаване на конфликти и техники за мотивация на кариерно развитие в екипа” - за 20 служители. Планираните обучения са изнесени, с продължителност от 3 дни всяко. Изнесените екипни обучения трябва да бъдат интерактивни, като се провеждат в контролирана среда с практическа насоченост, под формата на ролеви игри, работа в малки групи, дискусии и споделяне. Основни дейности, които се включват в изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция 2: «Извършване на логистика/транспорт и настаняване в хотел на участниците в предвидените изнесени обучения»1. Да се осигури настаняване в хотел за участниците в изнесените групови обучения предвидени в обособена позиция 1 при следните условия: - хотел, категория не по-малко от три звезди, с възможност за самостоятелно настаняване на участниците (за първото групово обучение – 40 служители; второто обучение – 20 служители) за целия период на обучението (всяко обучение е три дневно и включва задължително две нощувки); - хотелът, предвиден за настаняване, трябва да разполага с подходяща конферентна зала 2.Извършване на транспорт на всички участници, служители на общинска администрация на община Белослав, до мястото предвидено за провеждане на груповите обучения по обособена позиция 1 и обратно. Изисквания към транспортните услуги: Участникът трябва да осигури подходящ транспорт за 40 служители за първото групово обучение и за 20 служители за второто групово обучение. Транспортната услуга трябва да бъде предвидена от сградата на общинска администрация на община Белослав до мястото на провеждането на груповите обучения и обратно, но не повече от 300 км. в едната посока. Превозното средство трябва да отговаря на изискването за категория 3 звезди.

**II.1.6) Код съгласно Класификатора на ОП (CPV)**

80570000, 80580000, 63000000

**Описание:**

Услуги по обучение за повишаване квалификацията на персонала

Осигуряване на курсове по чужди езици

Спомагателни услуги в транспорта; услуги на туристически агенции

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация**

НЕ

**II.1.8) Обособени позиции**

ДА

Оферти трябва да бъдат подадени:

За една или повече обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**

НЕ

**II.2) Количество или обем на поръчката**

**II.2.1) Общо количество или обем**

За обособена позиция 1: «Организация и провеждане на специализирани обучения в община Белослав и две изнесени групови обучения» - 79 133.33 лв. без ДДС. Прогнозни стойности за включените специализирани обучения: 1. Обучение свързано с качествена и надеждна ИТ инфраструктура – общо 20 служители – 14 166, 67 лева без ДДС; 2. Обучение за подобряване публичния образ и модернизирани на комуникационните стратегии на Община Белослав чрез усъвършенстване на стиловете, практиките и познанията в съответствие с добри управленски модели - общо 10 служители 3 583, 33 лева без ДДС.; 3. Обучителен семинар на тема „Социално интегриране на малцинствените групи в община Белослав ” – общо 14 служители – 3 733, 33 лева без ДДС; 4. Обучение по английски език, съобразено с Европейската езикова рамка и стандартите за качествено езиково обучение, за общо 66 общински служители – за покритие на ниво А1 и ниво А2 – 24 750 лева без ДДС; Прогнозни стойности за включените изнесени групови обучения: Групово обучение 1: “Обучение по прилагане на техники за съвместимост и екипна ефективност” - за 40 служители – 21 935 лева без ДДС; Групово обучение 2: “Обучение по решаване на конфликти и техники за мотивация на кариерно развитие в екипа” - за 20 служители – 10 965 лева без ДДС; За обособена позиция 2: «Извършване на логистика/транспорт и настаняване в хотел на участниците в предвидените изнесени обучения» - 9 600 лв. без ДДС

**Прогнозна стойност без ДДС**

88733.33 BGN

**II.2.2) Опции**

НЕ

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

**Завършване**

30.07.2015 г.

**РАЗДЕЛ III ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

**III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Възложителят не изисква гаранция за участие в поръчката. Определеният за



изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора в размер на 3 на сто от стойността на договора без ДДС. Гаранциите се представят в една от следните форми - парична сума или банкова гаранция, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. При избор на гаранция под формата на парична сума, то тя следва да се внесе по банков път в лева, по сметката на Възложителя: Банка: "Инвестбанк" АД – Варна IBAN: BG 03 IORT 7377 3310 3000 03 BIC: IORT BGSF. Ако участникът представя банкова гаранция за изпълнение на договора, тя трябва да бъде безусловна и неотменима, открита със срок на валидност не по-малко от 90 дни след срока на самия договор. Гаранцията се представя при подписване на договора. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата. Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка се освобождава или задържа съгласно условията и сроковете, определени в договора. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език. Възложителят не изисква гаранции за изпълнение от участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица.

**III.1.2) Условия и начин финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредбите, които ги уреждат**

Плащанията по договора се извършват по банков път, съгласно условията, посочени в документацията за участие. Плащането се извършва по посочена от изпълнителя банкова сметка в лева, по следната схема: За обособена позиция 1: а/ Първо плащане – аванс 20 % (двадесет процента) от стойността на договора без ДДС, платими в срок до 30 дни след представена данъчна фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. б/ Междинно плащане – след изпълнение на дейностите по предоставяне на специализирани обучения, представляващо сумата, посочена в ценовата оферта на изпълнителя за тези обучения, след като се приспадне изплатената сума от авансовото плащане. Плащането се извършва след одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на технически доклад за изпълнение на дейността, подписване на междинен приемо-предавателен протокол, в срок до 30 дни след представяне на данъчна фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. в/Окончателно плащане, представляващо остатъка от стойността на договора след приспадане на изплатените суми (евентуални неустойки и санкции) след одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на Окончателен технически доклад от изпълнителя за изпълнение

