



Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

www.beloslav.org

beloslav.eu@gmail.com

obstinabeloslav@abv.bg

Факс: 05112 / 22-14

ЗАПОВЕД

№ 875

гр.Белослав, 28.11.2018 г.

В изпълнение на Решение № 527 от протокол № 41/15.11.2018 г. на Общински Белослав, на основание чл. 14, ал. 7, във връзка с ал. 2 от Закона за Общинска собственост, чл. 16, ал. 1 и ал. 2, чл. 17, ал. 2 от Наредба № 4 за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи, собственост на община Белослав и чл. 44, ал. 2 от ЗМСО

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем за от 31.05.2019 г. на помещения, представляващи части от сгради на учебни заведения на територията на Община Белослав - публична общинска собственост, както следва:

о спортна сграда с площ 246 кв.м, база на ПГ „Свети Димитър Солунски“ гр.Белослав, с идентификатор 03719.501.284.6 по КККР на гр.Белослав, ул.„Стамболов“ № 8, за която има съставен АОС № 1538/22.01.2018 г. по точно определен месечен график от директора на учебното заведение, с вписани 4 астрономически часа за ползване в точно определени дни за обучение и подготовка на децата по народни танци първоначална базисна наемна цена на м² за 1 астрономически час в делнични дни в размер на 0,02 лв.;

о помещение, с полезна използваема площ 44,64 кв.м., находящо се на втори етаж на ДГ „Калина Малина“ гр.Белослав, с идентификатор 03719.501.3534.1 по адрес гр.Белослав, ул.„Арда“ № 2, за която има съставен АОС № 1571/12.09.2018 г., по определен месечен график от директора на детската градина, с вписани 4 астрономически часа за ползване в точно определени дни за обучение и подготовка на децата по народни танци при първоначална базисна наемна цена на м² за 1 астрономически час в делнични дни в размер на 0,10 лв.

II. Публичният търг с явно наддаване да се проведе на 12.12.2018 г. от 11.00 ч. в Заседателната зала на първия етаж в сградата на Община Белослав, ул. „Цар Св. Велики“ № 23, от комисия в състав:

Председател: _____

и членове:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Резервни членове:

1. _____

2. _____

III. Срок и място за закупуване на тръжната документация: до 15.00 ч. на 11.12.2018 г. от "Център за информация и общински услуги" в Община Белослав.

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

www.beloslav.org

beloslav.eu@gmail.com

obstinabeloslav@abv.bg

Факс: 05112 / 22-14

ЗАПОВЕД

№ 875

гр.Белослав, 28.11.2018 г.

В изпълнение на Решение № 527 от протокол № 41/15.11.2018 г. на Общински съвет - Белослав, на основание чл. 14, ал. 7, във връзка с ал. 2 от Закона за общинска собственост, чл. 16, ал. 1 и ал. 2, чл. 17, ал. 2 от Наредба № 4 за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи, собственост на община Белослав и чл. 44, ал. 2 от ЗМСОБ

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем за срок до 31.05.2019 г. на помещения, представляващи части от сгради на учебни заведения на територията на Община Белослав - публична общинска собственост, както следва:

о спортна сграда с площ 246 кв.м, база на ПГ „Свети Димитър Солунски“ гр.Белослав, с идентификатор 03719.501.284.6 по КККР на гр.Белослав, ул.“Стамболов” № 8, за която има съставен АОС № 1538/22.01.2018 г. по точно определен месечен график от директора на учебното заведение, с вписани 4 астрономически часа за ползване в точно определени дни за обучение и подготовка на децата по народни танци при първоначална базисна наемна цена на м² за 1 астрономически час в делнични дни в размер на 0,02 лв.;

о помещение, с полезна използваема площ 44,64 кв.м., находящо се на втори етаж на ДГ „Калина Малина“ гр.Белослав, с идентификатор 03719.501.3534.1 по адрес гр.Белослав, ул.“Арда” № 2, за която има съставен АОС № 1571/12.09.2018 г., по определен месечен график от директора на детската градина, с вписани 4 астрономически часа за ползване в точно определени дни за обучение и подготовка на децата по народни танци при първоначална базисна наемна цена на м² за 1 астрономически час в делнични дни в размер на 0,10 лв.

II. Публичният търг с явно наддаване да се проведе на 12.12.2018 г. от 11.00 ч. в Заседателната зала на първия етаж в сградата на Община Белослав, ул. „Цар Св. Велики“ № 23, от комисия в състав:

Председател: г-н

и членове:

1. г-н

2. г-н

3. г-н

4. г-н

Резервни членове:

1. г-н

2. г-н

III. Срок и място за закупуване на тръжната документация: до 15.00 ч. на 11.12.2018г. от "Център за информация и общински услуги" в Община Белослав.

Кмет: 05112 / 25-54

www.beloslav.org

Зам.кмет: 05112 / 35-77

beloslav.eu@gmail.com

Секретар: 05112 / 35-55

obstinabeloslav@abv.bg

Централа: 05112 / 35-53

Факс: 05112 / 22-14

9. Декларация за съгласие за събиране, използване, обработване и съхранение на данни;

10. Проект на договор-попълнен само в частта с данните на участника, описани помещението и подпис;

11. Копие от документ за внесен депозит за участие в търга;

12. Документ за закупена тръжна документация – оригинал или копие. Сумата подлежи на връщане, независимо от резултатите от публичния търг.

X. Съдържание на комплекта тръжни документи, които следва да бъдат закупени:

1. Извлечение от заповедта на Кмета на Община Белослав за насрочване на публичен търг с явно наддаване и условията за провеждането му;

2. Заявление за участие /образец/;

3. Декларация за липса на задължения към Община Белослав и държавата /образец/;

4. Декларация от управителя на юридическото лице или от едноличния търговец, се намира в производство по обявяване в несъстоятелност или ликвидация /образец/;

5. Декларация от кандидата, че е получил, прочел и приема условията за провеждане на публичния търг /образец/;

6. Декларация, че няма да разгласява информация, предоставена му за участие в публичния търг, подписана от управляващия или представляващия участника /образец/;

7. Декларация за извършен оглед на помещението, подписана от участника /образец/;

8. Декларация за съгласие за събиране, използване, обработване и съхранение на данни;

9. Проект на договор - попълнен само в частта с данните на участника, описан помещението и подпис /образец/;

10. Тръжна документация.

! За участие в публичния търг с явно наддаване задължително се пог документите и образците, поставени в тръжната документация, закупена от Община Белослав - гр.Белослав.

XI. Условия за провеждане на публичния търг с явно наддаване:

1. Публичният търг може да се проведе само в случай:

а) че са се явили най-малко трима от членовете на комисията по провеждане на търга, като е задължително присъствието на юрист и икономист;

б) че поне двама кандидати са подали заявление за участие за помещенията, където се ползват по 4 астрономически часа месечно.

2. Когато на публичния търг с явно наддаване е постъпило само едно заявление за участие, той се обявява за непроведен и кмета на общината може да насрочи нов публичен срок.

3. В случай, че комисията няма необходимия кворум или в състава ѝ не е правоспособен юрист или икономист, публичният търг се отлага за същия час и на следващия работен ден, за което се съставя протокол.

4. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриване на публичния търг или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кмета на общината със заповед определя провеждането на нов публичен търг.

5. Публичният търг с явно наддаване се провежда чрез предварително подадено заявление за участие от всеки участник в запечатан плик.

XIII. Условия за допускане до участие в публичния търг с явно наддаване

1. Предложенията се подават в запечатан непрозрачен плик, в определения срок, на който има следния надпис: "Оферта за участие в публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на части от недвижими имоти - публична общинска собственост, представляващи физкултурен салон в ПГ „Свети Димитър Солунски“ гр. Белослав и помещение в сградата на ДГ „Калина Малина“ гр. Белослав”.

2. Общината предоставя нужния плик при закупуване на документацията от кандидата или от негов упълномощен представител.

3. Не се допускат до участие в публичния търг кандидати, чийто заявления:

а) са подадени след изтичане на крайния срок – 17,00 ч. на 11.12.2018 г.;

б) са подадени в незапечатан или прозрачен плик или такъв с нарушена цялост;

в) не съдържат някои от изискуемите документи, описани в тръжните условия.

XIV. Провеждане на публичния търг с явно наддаване:

1. В деня и часа, определени за провеждането на публичния търг, председателят и комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на процедурата.

2. Членовете на комисията попълват декларация, че се задължават да не разгласяват информация и оферти, както и всички други сведения, които представляват търговска тайна и за липса на конфликт на интереси.

3. Лицата, упълномощени от кандидатите, подали заявление за участие, се явяват легитимирани пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност документ, удостоверяващ представителната им власт.

4. След откриването на публичния търг комисията разпечатва подадените пликове по ред на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи.

5. Съдържанието на всеки плик се описва в протокола, като всеки документ се заверява гърба от поне двама членове на комисията.

6. Ако в деня и часа, определени за провеждането на публичния търг не се яви представител на някой от кандидатите, комисията го отстранява от участие, а внесените от него депозит се задържа.

7. Председателят на комисията обявява допуснатите до участие в публичния търг, к които не са допуснати до участие, поради наличие на някое гореописаните основания, като посочва конкретното основание, след което обявява в за да останат допуснатите участници по ред за всеки имот поотделно.

8. Председателят обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването определя стъпката на наддаване, след което поканва последователно по реда на подаваните заявления всички допуснати кандидати да потвърдят устно началната тръжна цена.

9. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни с над началната цена, разграничени със звуков сигнал от председателя на комисията. В увеличаване на цената трябва да бъде равно на стъпката за наддаване.

10. Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми с вдигане на табелка с номер, отговарящ на поредността на постъпване на заявленията им. Обявената от участник сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване за грешка.

11. В случай, че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия участник да обяви същата цена. Участникът пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично не обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

www.beloslav.orgbeloslav.eu@gmail.comobstinabeloslav@abv.bg

Факс: 05112 / 22-14

12. В случай, че някой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока от стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти по-голям размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последна. Ако и други предложения, публичния търг приключва със звуков сигнал от председателя. Председателят обявява предложената окончателна цена и спечелилия участник, след което се закрива търга.

13. За провеждането на публичния търг и резултатите от него се съставя протокол, в който се посочват входящите номера на заявленията за участие на кандидатите, имената и наименованията им, представените от тях документи, платежните документи за внесените депозити, други обстоятелства по редовността на представените документи.

14. Председателят на комисията изготвя доклад до Кмета на Общината за приетите от нея решения и му го представя, ведно с протокола от заседанието ѝ в 7 – дневен срок от датата на провеждането на публичния търг.

15. Когато след изрична покана на председателя участниците в публичния търг потвърдили началната тръжна цена не участват в наддаването, внесените от тях депозити не се връщат и търга се прекратява.

16. Депозитът не се връща и на участник, който е определен за спечелил, но отказва да заплати предложената от него цена.

17. В случай, че в резултат на недопускане на участник поради нередовност на документите или отказ от участие остане само един кандидат, търгът се провежда само с един кандидат, който се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

XV. Права и задължения на страните

1. Въз основа на резултатите от публичния търг в 7-дневен срок от провеждането на търга Кметът на общината издава заповед, с която се определя спечелилият участник (наемамател) и размера на достигнатата годишна наемна цена за ползване на имота.

2. Заповедта се съобщава на участниците по реда на АПК. Препис от нея се обявява в сградата на общинската администрация на място, достъпно за всички заинтересовани лица както и на интернет страницата на общината, за което се съставя протокол.

3. В 14-дневен срок от обявяване на заповедта за определяне на спечелилия участник заинтересованите участници могат да я обжалват по реда на АПК.

4. След влизане в сила на заповедта, тя се връчва на спечелилия публичен търг участник.

5. Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия в търга участник (наемател), кметът на общината сключва договор за отдаване под наем в 7-дневен срок от датата на издаване на заповедта.

6. При сключване на договора за отдаване под наем, имотът се предава с писмен предавателен протокол от представители на общината.

7. Вписването на договора се извършва за сметка на Наемателя.

8. Внесените депозити от спечелилия участник и на класирания се на второ място участник в публичния търг се задържат до сключването на договора за отдаване под наем на общинския имот, след което се освобождават.

9. На всички останали участници депозитите се освобождават в 5-дневен срок от изтичането на срока на обжалване на заповедта на кмета на Община Белослав за утвърждаване на спечелилия в търга участник. В случай, че от участник в търга подадена жалба срещу заповедта на кмета на Община Белослав за утвърждаване на спечелилия в търга участник, се задържа и неговия депозит до окончателното приключване на производството по жалбата.

Да се изготви обява за участие в търга, която да се обяви на видно място на информационното табло в „Център за информация и общински услуги“, както и на интернет страницата на общината най-малко 10 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

Изпълнението на заповедта възлагам на Пенка Иванова - мл. експерт дирекция „ОСТСУ“.

Контролът по изпълнение на настоящата заповед възлагам на инж. Владимир Георгиев - директор на дирекция ОС и ТСУ.

Копия от заповедта да се връчат на членовете на комисията по т. II., Донка Монева - секретар на Община Белослав, инж. Владимир Георгиев - директор на дирекция ОС и ТСУ, Пенка Иванова - мл. експерт дирекция ОС и ТСУ, Нели Йорданова - гл. специалист деловодител и Йорданка Маркова-гл. специалист касиер в ЦИОУ.

Копия от заповедта с изключение на състава на комисията да се връчи на Общински съвет Белослав, да се обяви на информационното табло в ЦИОУ на Община Белослав и се приложи към тържната документация.

инж. ДЕЯН ИВАНО

Кмет на Община Белослав

Подписите в настоящия документ са заличени на основание чл.2, ал.2 т.5 от ЗЗЛД