

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ
МЕСТНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ
ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ
гр. Белослав ул." Цар Симеон Велики" № 23.
тел.05112/35-77, 35-53 ; факс 05112/22-14

ПЛАН - ПРОГРАМА

за дейността на МКБППМН – Община Белослав

за 2016 год.

В условията на динамично развиващото се общество, настъпващите промени и засилващата се престъпност сред малолетните и непълнолетните все по-важна става ролята на МКБППМН. Дейността на комисията е насочена към обхващане, проучване и превенция на противообществените прояви на учениците и оказване на помощ и подкрепа на училищното ръководство и на учениците.

Ръководен от факта, че не наказателната репресия, а алтернативата на наказанието, осъществявана чрез мерки за социално и възпитателно въздействие биха повлияли по-силно на детето за промяна в поведението му, българският законодател е уредил превенцията и противодействието на детското асоциално поведение със специален закон - Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (ЗБППМН). С този закон са регламентирани дейността и функциите на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

Настоящата програма е разработена на основа направените изводи и набеязаните задачи за състоянието на детската престъпност, превенция и противодействие на детското асоциално поведение на територията на община Белослав.

Утвърдил: _____
Светла Колева
зам.кмет на Община Белослав
и председател на МКБППМН

I. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

- 1.** Организира и координира социално-превантивната дейност на територията на Общината.
- 2.** Издирва малолетни и непълнолетни, които се нуждаят от помощ и взема мерки за тяхната социална защита и развитие.
- 3.** Разглежда противообществени прояви, извършени от малолетни и непълнолетни по сигнали от прокуратура, съд, полиция, граждани и налага възпитателни мерки съгласно Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
- 4.** Оказва помощ на родителите или лицата, които ги заместват по възпитанието на децата.
- 5.** Съдейства на децата, излезли от Социално педагогически интернати, Възпитателни училища интернати, Поправителни домове пред компетентните органи за уреждане на основните им битови, трудови и социални проблеми.
- 6.** Разработва и изпълнява програми по превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
- 7.** Анализира тенденциите на престъпността и противообществените прояви на деца и на рисковите фактори, които оказват влияние върху нейната динамика.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

Нашата основна цел е намаляването на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните и превенция на детското асоциално поведение на територията на Община Белослав. Като акцент в работата на МКБППМН ще бъде ранната превантивната дейност сред подрастващите. Тази година това ще включва информационни кампании, конкурси, състезания и беседи.

- Разработване и реализиране на програми за превенция на насилието в училище;
- Разработване и реализиране на програми за превенция на детската агресия на улицата, в училище и дома;
- Превенция на употребата на наркотици и злоупотребата с алкохол и тютюнопушене от малолетни и непълнолетни;
- Превантивна работа с деца, необхванати от училище и на такива, застрашени от отпадане;
- Превенция на създаването на детски криминализирани групи;
- Превенция на спортното хулиганство и използването на спорта като средство за възпитание в дух на толерантност, честна игра и партньорство;

- Запознаване на децата с модели на безопасно поведение през лятната ваканция;
- Изграждане на умения и навици на децата за безопасно общуване в Интернет;
- Превенция на трафика на деца и хора;
- Разработване на програми за структуриране на свободното време на малолетните и непълнолетните и подпомагане на професионалната реализация на младежите;
- Подпомагане на многодетни семейства, с цел получаването на адекватни родителски грижи и предотвратяване на попадането на децата в криминогенен риск.

III. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ

- Приемане на отчет за дейността на МКБППМН за 2015г.
Срок: месец януари 2016
Отг.: председател и секретар на МКБППМН
- Приемане на план-програма за 2016г.
Срок: месец февруари 2016
Отг.: председател и секретар на МКБППМН
- Изготвяне на статистически отчет за дейността на МКБППМН.
Срок: месец февруари
Отг.: председател и секретар МКБППМН и ИДПС
- Участие в разработване и прилагане на общински планове, програми и стратегии, свързани с превантивната дейност по отношение на малолетните и непълнолетните.
Срок – постоянен
Отг. - Председател, секретар и членове на МКБППМН
- Съвместно с обществените възпитатели и БЧК - реализиране на модул „Връстници обучават връстници”
Срок – по график
Отг. - секретар МКБППМН
- Участие на МКБППМН в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие.
Срок – по график
Отг. - секретар МКБППМН

- Работни срещи за набелязване на конкретни мерки за работа с малолетни/непълнолетни лица, преминали през комисията и деца в риск.

Срок – по график

Отг. - секретар МКБППМН

- Разкриване на консултативен кабинет към МКБППМН

Срок – м.февруари 2016г.

Отг. - секретар на МКБППМН

- ИДПС да изготви и докладва пред местната комисия информация за противообществените прояви на малолетните и непълнолетните водени на отчет в ДПС през 2015г.

Срок: м.февруари 2016г.

Отг.- ИДПС

- Провеждане на периодични заседания на МКБППМН за 2016 г, относно дейността на обществените възпитатели.

Срок: по график

Отг.- секретаря на МК

- Периодично провеждане на срещи с председателите на УКПППУ, педагогическите съветници, обществените възпитатели, ОЗД, ИДПС във връзка с програмата на МК по разрешаване на проблемите на децата .

Срок – по график

Отг. - секретаря на МК

- Осъществяване проверки по дейността на обществените възпитатели.

Срок –постоянен

Отг. – секретаря на МК

- Разработване на програма, съвместно с УКПППУ , за ангажиране на децата през лятната ваканция.

Срок: м.май

Отг.- секретаря на МК и УКПППУ

- МКБППМН да оказва помощ на семейства, които срещат затруднения при възпитанието на децата си .

Срок: постоянен

Отг.- секретаря на МК, общ. възпитатели

- МК да популяризира превантивната си дейност, чрез средствата за масова информация на местно ниво с цел повишаване на обществената чувствителност към проблемите на децата.

Срок: постоянен

Отг.- секретаря на МК

- МК и обществените възпитатели да участват в проверките на РПУ по спазване наредбата на Кмета на Община Белослав за спазване на вечерен час, употребата на алкохол и наркотици от малолетните и непълнолетните.

Срок: постоянен

Отг.- секретаря на МК, обществени възпитатели, ИДПС и ПИ

- Работа с деца, които са в рискова семейна или приятелска среда, подадени от педагогическите съветници или ръководството на училището, след писмена заявка, удостоверяваща съгласието на родителите за определяне на обществен възпитател.

Срок: постоянен

Отг.- секретаря на МК, обществени възпитатели

- Осигуряване на навременна консултативна и корекционно-възпитателна помощ при подаден сигнал от родители, учители и др. при възникване на конфликт или казус по отношение на деца в риск или извършители на противообществени прояви.

Срок: постоянен

Отг.- секретаря на МК, обществени възпитатели

- Работни срещи с педагогическите съветници и/или представители на УКППМН с цел координиране на работата и обмяна на информация за деца в риск, както и разработване на идеи за превантивна работа

Срок: по график

Отг.- секретаря

- Провеждане на кампания “Противообществени прояви и наказателна отговорност при малолетните и непълнолетните”- беседи по училищата, запознаване със ЗБППМН и дейността на комисията.

Срок: септември

Отг.секретаря на МК , обществени възпитатели,УКППМН

- Провеждане на информационни кампании сред учениците по проблеми, свързани със здравословния им начин на живот, разпространение на брошури, мултимедийни презентации.

Срок: по график

Отг.- секретаря на МК

- Провеждане на информационна кампания, свързана с тематика за трафика на хора и деца.

Срок: по график

Отг.- секретаря на МК, ИДПС

- Провеждане на информационна кампания за повишаване на информираността на децата, във връзка с рисковите фактори от тютюнопушенето.

Срок: по график

Отг.секретаря на МК

- Дискусии и информационни кампании по училищата, във връзка с превенцията и противодействието на употребата на ПАВ. Рискови фактори. Противодействие на наркоразпространението в училище.

Срок: по график

Отг.секретаря на МК

- Провеждане на информационна кампания за повишаване на информираността на децата за разпространението на ХИВ/СПИН и други болести, предавани по полов път. Риск от преждевременно водене на полов живот и аборт в ранна детска възраст.

Срок: по график

Отг. – секретар на МК, Обществени възпитатели, ИДПС

- Организиране и участие в семинари, курсове, обучения на членовете на комисията и обществените възпитатели и други специалисти, имащи отношение към превенцията на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Срок: по график

Отг. – секретаря на МК

- Системно взаимодействие с институциите за по-ефективно преодоляване на противообществените прояви и защита правата на децата.

Срок: постоянен

Отг.секретаря на МК

НАСТОЯЩИЯ ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА МКБППМН ЗА 2016г. МОЖЕ ДА БЪДЕ АКТУАЛИЗИРАН ПРЕЗ ЦЯЛАТА ГОДИНА.