



# ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

[www.beloslav.org](http://www.beloslav.org)

[beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)

[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg)

Факс: 05112 / 22-14

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ДО

ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ НА

ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ

### ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за търпимост на строеж

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2084)

От .....,

*(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)*

ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на  
управление на юридическото лице: гр./с. ....,

община ....., област .....

ул. (ж.к.) ....., тел.: .....

електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от .....

.....

*(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)*

№/дата на пълномощното .....

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за търпимост на .....  
сграда.....

*(описва се видът на сградата - жилищна, вилна, стопанска, лятна кухня и др.)*

съгласно - § 16, ал. 1 от преходните разпоредби и § 127 от преходните и заключителните  
разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройство на територията,



# ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

[www.beloslav.org](http://www.beloslav.org)

[beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)

[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg)

Факс: 05112 / 22-14

намираща се в поземлен имот с идентификатор №/планоснимачен № .....,  
парцел (УПИ) № ....., квартал

№ ....., по плана на гр./с. ....,  
община ....., област ....., който се намира

на адрес: .....

(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ...../.....
2. Доказателства за времето на изпълнение на незаконния строеж, които са допустими по Гражданския процесуален кодекс, включително декларации.

3. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

4. Други документи: .....

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от ЦАО.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронен адрес .....

Дата: .....

Заявител: .....



## ОБЩИНА БЕЛОСЛАВ – ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

---

Кмет: 05112 / 25-54

Зам.кмет: 05112 / 35-77

Секретар: 05112 / 35-55

Централа: 05112 / 35-53

[www.beloslav.org](http://www.beloslav.org)

[beloslav.eu@gmail.com](mailto:beloslav.eu@gmail.com)

[obstinabeloslav@abv.bg](mailto:obstinabeloslav@abv.bg)

Факс: 05112 / 22-14

---